

HUISHOUELIJK REGLEMENT

VAN DE

BEVELANDSE BILJARDCOMBINATIE SENIOREN

Statutair bevestigd op 22 januari 2002

Geregistreerd bij de Kamer van koophandel te Middelburg onder nr. 22049688

ARTIKEL 1

1. Het bestuur bestaat uit vijf personen, welke worden gekozen uit en door de leden van de aangesloten verenigingen.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. Zij vormen het dagelijks bestuur.
3. De overige functies worden door de bestuursleden onderling verdeeld.

ARTIKEL 2

1. Het bestuur wordt voor de tijd van drie jaar gekozen. Het eerste jaar treden af de voorzitter en twee overige leden, het tweede jaar de secretaris en twee overige leden en het derde jaar de penningmeester en twee overige leden.
2. Een tussentijds gekozene komt wat tijd van aftreden betreft op de plaats van het bestuurslid die hij of zij vervangt.
3. Zij zijn terstond herkiesbaar.

ARTIKEL 3

1. De voorzitter heeft de leiding van alle vergaderingen. Hij ondertekent, na goedkeuring door de daartoe belegde vergadering, de notulen. In de algemene ledenvergadering brengt hij verslag uit over de toestand der vereniging in het afgelopen jaar.
De secretaris voert de correspondentie en houdt afschrift van alle belangrijke uitgaande stukken en beheert het archief. Hetwelk alle op de vereniging betrekking hebbende bescheiden moet bevatten. Hij houdt een ledenbestand bij van alle leden van de aangesloten verenigingen en stelt de penningmeester alsmede de beide wedstrijdleiders zo spoedig mogelijk in kennis van de daarin ontstane veranderingen.
De penningmeester beheert alle financiële zaken en brengt op de algemene vergadering, nadat vooraf zijn boeken door een in de vorige ledenvergadering benoemde kascommissie zijn nagezien, verslag uit. De wedstrijdleader van de competitie stelt de competitie samen voor het komend seizoen en verzorgt de weekuitslagen, standen, eventuele mutaties en alle overige zaken die betrekking hebben op de competitie.
De wedstrijdleader van het Persoonlijk Kampioenschap stelt hiervoor een wedstrijdschema op en verzorgt voor dit onderdeel alle betreffende zaken.

ARTIKEL 4

1. De kascommissie is belast met het nazien der boeken. Zij doet dit èènmaal per jaar of zo dikwijls dat nodig blijkt en brengt verslag uit van haar bevindingen in de eerst volgende algemene vergadering. De kascommissie bestaat uit 2 leden en een reserve lid.

ARTIKEL 5

1. De contributie, welke de aangesloten verenigingen per team en per lid moeten betalen evenals het bedrag verschuldigd per persoon voor deelname aan het Persoonlijk Kampioenschap wordt vastgesteld door het bestuur met verantwoording aan de algemene vergadering.
2. De donaties c.q. sponsoring bestaan uit vrijwillige bijdragen.

ARTIKEL 6

1. Mocht een der bestuursleden tussentijds bedanken, dan zal het bestuur in de ontstane vacature zo spoedig mogelijk trachten te voorzien.

ARTIKEL 7

1. Eenmaal per jaar, in de maand juli, wordt een algemene ledenvergadering gehouden en verder zo dikwijls het bestuur dit nodig acht.

ARTIKEL 8

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur met verantwoording aan de algemene vergadering.

Opgemaakt te Goes, februari 2002.

Gewijzigd vastgesteld in Algemene Ledenvergadering op 7 juli 2017.

De voorzitter,

P.N. Oom.

De secretaris,

A.C. Schuit.